



HAUSORDNUNG DER OS TAFERS

Aus gemeinsamer Verantwortung werden folgende Regeln von allen Angestellten der Schule zu jeder Zeit durchgesetzt.

Bereich	Regelung	Massnahme / Wiedergutmachung
Aufenthaltsbereiche (Situationsplan)	Während der Unterrichtszeit sowie der Vormittagspause dürfen die Schülerinnen und Schüler das Areal nicht verlassen. Ausnahmen werden von Lehrpersonen (LP) bewilligt.	Siehe B
Gänge	Gänge sind während der Unterrichtszeit keine Aufenthaltsbereiche. Ausnahmen sind unter der Aufsicht der LP möglich. Für den Unterricht ausserhalb des Schulzimmers stehen die Gruppenräume und Galerien zur Verfügung.	Siehe A
Lehrerbereich	Die Schüler/-innen haben zum Arbeitsbereich der LP (Arbeitszimmer, Briefkästchen der LP, Kopierraum, Sitzungszimmer, Cafeteria) nur in Begleitung einer LP Zutritt. Ausnahmen werden von LP bewilligt. Die Computer im Lehrerzimmer und die Kopiergeräte dürfen nur von Angestellten der Schule benutzt werden.	Siehe A
Klassenzimmer	Die Schüler/-innen sind in anderen Klassenzimmern Gast. Sie fragen deshalb die anwesende LP, ob sie eintreten dürfen oder nicht.	Siehe A
Schulweg	Von der Bushaltestelle bis zum OS-Schulhaus folgen die Schüler/-innen dem Weg gemäss den Informationen vom 1. Schultag, d.h. die Schüler/-innen gehen ganz auf der linken Seite oder auf dem Trottoir. Wer das Trottoir benützen will, muss den Fussgängerstreifen unterhalb der Apotheke überqueren.	Siehe A
Pausen Lektionswechsel	Die Wechselzeiten von 5 Minuten während den Lektionen sind keine Pausen. Während dieser Zeit wird das Schulzimmer nicht verlassen. Bei Zimmerwechsel ist darauf zu achten, dass andere Klassen nicht gestört werden.	Siehe A
Grosse Pause am Vormittag	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Die Schüler/-innen begeben sich für die grosse Pause am Vormittag auf das Schulhausareal ausserhalb des Schulgebäudes oder auf die Terrassen. Ausnahmen werden durch den Lautsprecher verkündet. ▶ Vor der Eingangstür und auf der Treppe stehen aus Sicherheitsgründen keine Schüler/-innen. 	Siehe B Siehe A
Winterregelung	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Aus Sicherheitsgründen bleiben die Terrassen geschlossen, wenn sie mit Schnee bedeckt sind. ▶ Auf dem gesamten Schulhausareal gilt ein Verbot, Schneebälle zu werfen oder andere zu "waschen". Schneebälle werden also auch nicht gegen die Hausfassade und nicht gegen den Schulhauseingang geworfen. 	Siehe A Siehe A
Material/Mobiliar	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Beschädigungen sind sofort der verantwortlichen Lehrperson oder auf dem Schulsekretariat zu melden. ▶ Mit dem zur Verfügung gestellten Schulmaterial und den Geräten wird mit der notwendigen Sorgfalt umgegangen. ▶ Bücher sind eingefasst. Die Lehrpersonen kontrollieren anhand der Liste Ende Schuljahr den Zustand des Materials. ▶ Das Hauswartteam kontrolliert am Ende des Schuljahres das Mobiliar. 	Mutwillige Beschädigungen und verlorenes Material werden in Rechnung gestellt. + siehe C

Bereich	Regelung	Massnahme / Wiedergutmachung
Zusammenleben	▶ Wir pflegen einen respektvollen Umgang. Mangelnder Respekt gegenüber den Schüler/-innen, den Lehrpersonen und dem Personal der Schule hat Konsequenzen.	Siehe A
	▶ Wir tolerieren keine Form von Gewalt. (Provokationen, rassistische Äusserungen, Mobbing, Drohungen, Schlägereien, Einschüchterungen usw.)	Siehe C
	▶ Texte und Bilder mit pornografischem oder Gewalt verherrlichendem Inhalt werden nicht toleriert.	
Rauchen / Alkohol / Drogen	Im Schulhaus und auf dem ganzen Schulhausareal gilt für alle Schüler/-innen ein striktes Rauch-, Alkohol- und Drogenverbot. Ebenso ist der Gebrauch von E-Zigaretten und das Konsumieren von Snus und Schnupftabak verboten.	Siehe C
Spezialzimmer Gruppenzimmer/ Galerien/ Spezialzimmer	Lehrpersonen öffnen, kontrollieren und schliessen die Zimmer. Sie werden in ordentlichem und sauberem Zustand verlassen. Die Spezialzimmer dürfen nur in Begleitung von LP benützt werden.	Siehe A
Informatik- / Dactylozimmer	Die Schüler/-innen befinden sich im Informatik- und Dactylozimmer immer unter der Aufsicht einer Lehrperson. Am Ende jeder Lektion werden die Computer von den Lehrpersonen kontrolliert und die Zimmer geschlossen.	
Aula	Die Schüler/-innen begeben sich klassenweise in die Aula. Es gelten die gleichen Regeln wie in den übrigen Klassenzimmern. Es darf nichts konsumiert werden.	
Schulzeiten	▶ Die Lektionszeiten müssen eingehalten werden: Die Schüler/-innen begeben sich 5 Minuten vor Schulbeginn ins Schulzimmer. Zum Unterrichtsbeginn sind die Schüler/-innen für den Unterricht bereit.	Siehe A Unentschuldigte Absenz: 1. Schritt: Lektionen doppelt nachholen 2. Schritt: Lektionen doppelt nachholen + Androhung Verweis (ab 3 Lektionen Eintrag in Zeugnis) 3. Schritt: Lektionen doppelt nachholen + Verweis
Pause	▶ Alle LP kontrollieren die Präsenz der Schüler/-innen. (Absenzenblätter, rote Meldezettel)	
WC	▶ Die Pause dauert von 9.50 Uhr bis 10.05 Uhr. Erneuter Unterrichtsbeginn ist um 10.10 Uhr.	
Ordnung/ Sauberkeit	Die Schüler/-innen können während den Lektionen auf die Toilette gehen. Die Lehrperson sorgt dafür, dass sie einzeln gehen.	
Hausschuhe	▶ Alle Schüler/-innen tragen Hausschuhe ausser in den Räumen für technisches Gestalten nicht textil	Siehe A
Kaugummi	Kaugummi kauen ist in allen Unterrichtsräumen untersagt. Wir entsorgen unsere Kaugummis in die entsprechenden Abfalleimer.	Siehe A
Essen und Trinken	In den Schulzimmern ist essen und trinken (mit Ausnahme von Wasser) nicht erlaubt. Über Ausnahmen entscheidet die LP.	Siehe A
Garderobekasten	▶ Den Schüler/-innen steht ein Garderobekasten mit Vorhängeschloss zur Verfügung. Die Schule übernimmt keine Verantwortung und Haftung für entwendete Wertsachen. ▶ Die Schüler/-innen sind für den Inhalt des Kastens und den Schlüssel verantwortlich. ▶ Die Schuldirektion hat das Recht, die Garderobenschränke jeder Zeit öffnen zu lassen.	Der Verlust des Schlüssels wird in Rechnung gestellt.

Bereich	Regelung	Massnahme / Wiedergutmachung
Klassenzimmer	Die Klassenzimmer werden täglich gewischt.	
Kleiderordnung	▶ Die Schüler/-innen kommen in angemessener Kleidung zur Schule.	SuS werden aufgefordert, ein Schul-T-shirt anzuziehen und zu Hause die Kleider zu wechseln. Allenfalls suchen wir den Kontakt mit den Eltern.
Kopfbedeckungen	Während der Unterrichtszeiten sind Mützen, Kappen usw. weggeräumt.	Siehe A
IKT	▶ Informations- und Kommunikationstechnologien: Mobiltelefone, MP3-Player usw. (inkl. Kopfhörer) ▶ Private IKT-Geräte der Schüler/-innen sind während der Unterrichtszeit ausgeschaltet und versorgt.	Einsammeln und abgeben der Geräte auf dem Sekretariat 1. Mal: 1 <i>Schultag</i> (bis 15.00 Uhr) 2. Mal: 5 <i>Schultage</i> (bis 15.00 Uhr)
Computer	Computer werden gemäss Charta „Gebrauch des Computers im Unterricht“ und Weisungen der Informatikverantwortlichen benutzt.	Siehe C

Wiedergutmachungen / Strafen bei Verstössen

Massnahme A Erstes Mal: punktuelles Eingreifen der Lehrperson und Gespräch mit den betreffenden Schülerinnen und Schüler
Wiederholung: gelber Meldezettel ausfüllen und auf dem Sekretariat abgeben

Massnahme B gelber Meldezettel ausfüllen und auf dem Sekretariat abgeben
Erstes Mal: Gespräch + 2 Lektionen nachsitzen
Wiederholung: Brief mit Androhung Verweis + 2 Lektionen nachsitzen

Massnahme C gelber Meldezettel ausfüllen und auf dem Sekretariat abgeben
Erster Schritt: Abklärung durch Gespräch + 2 Lektionen nachsitzen
Zweiter Schritt: Je nach Art des Vergehens, ev. direkt Brief an Eltern mit Verweis

Abfolge Disziplinar-massnahmen nach Schulgesetz

- I. Verweis
- II. Androhung des vorübergehenden Ausschlusses
- III. Vorübergehender Ausschluss

Vernehmlassung bei den LP: Februar 2011

Verabschiedet an der Sitzung der erweiterten Schulleitung 28.03.2011

Anpassung Juli 2014